

# TIETOSUOJASELOSTE

Tässä tietosuojaselosteessa selvitetään EU:n tietosuoja-asetuksen (General Data Protection Regulation, GDPR) sekä henkilötietolain (523/1999) edellyttämät tiedot Vapaussodan Helsingin seudun perinneyhdistys ry:n ylläpitämien henkilörekisterien osalta. Tämä tietosuojaseloste julkaistaan yhdistyksen Internet-sivulla <http://www.vapaussodan-perinto.fi> ja sitä päivitetään tarvittaessa sen sisältämien tietojen muuttuessa. Viimeksi seloste on päivitetty 25.5.2018.

## Rekisterinpitäjä

Vapaussodan Helsingin seudun perinneyhdistys ry. (jäljempänä ”Rekisterinpitäjä”), Y-tunnus 2868940-1

## Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Varainhoitaja Nina Schleifer, s-posti vapaussota.helsinki@gmail.com Tietosuojavaltuutettua ei ole nimetty (peruste: EU:n tietosuoja-asetus, 37 artikla).

## Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn perusteena on yhdistyslain mukainen velvoite pitää yllä jäsenluetteloa, yhdistysten oikeutettu etu ja velvoite huolehtia jäsenpalveluista, jäsenviestinnästä, jäsenmaksuperinnästä ja muusta varainhankinnasta sekä huolehtia sopimusvelvoitteista.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on huolehtia yhdistyksen lakisääteisistä velvoitteista sekä tuottaa jäsenpalveluita, jäsenviestintää, muuta yhdistystoimintaan ja sidosryhmiin liittyvää tiedottamista sekä suoramarkkinointia (vain rekisteröityjen suostumuksella), toteuttaa jäsenmaksulaskutus ja muuta varainhankintaa sekä huolehtia jäsenlehden postituksesta jäsenille ja muille sidosryhmille.

## Ylläpidettävät henkilörekisterit ja niiden tietosisältö

- Jäsenrekisteri
  - Perustiedot: nimi, sukupuoli, ammatti tai arvo ja syntymäaika (ei henkilötunnusta)
  - Yhteystiedot: postiosoite, sähköpostiosoite ja puhelinnumero
  - Jäsenyystiedot: perustajajäsen ja ainajäsen/kunniajäsen/normaali jäsen
  - Jäsenmaksutiedot: vuosi ja suorituspäivämäärä
  - Yhdistyksen tiedossa olevat saadut kunniamerkit ja huomionosoitukset
  - Jäsenlehden ilmaiskappaleiden postitusta varren yhteisön ja yhteisön yhteyshenkilöä koskevat nimi- ja yhteystiedot
- Tapahtumailmoittautumisrekisteri
  - Nimi
  - Osallistumisilmoitus ja tarvittaessa ruokarajoitteet tapahtumittain

## Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisterien sisältö muodostuu jäseneksi liittymisen yhteydessä täytetystä jäsenhakemuskomakkeesta. Osa tiedoista syntyy jäsenen tai jäsenlehden saajan maksu- ja ilmoittautumistietojen perusteella, jotka rekisterinpitäjän yhteyshenkilö kirjaa.

## Tietojen luovutukset

Henkilörekistereiden tietoja luovutetaan ulkopuolisille vain, mikäli rekisteröity on antanut tähän nimenomaisen suostumuksensa. Henkilötietoja ei luovuteta EU/ETA-alueen ulkopuolelle.

## Rekisterien suojausperiaatteet ja säilytysajat

Tiedot kerätään tietokantaan, joka on teknisillä keinoilla suojattu. Rekisteritietoihin on pääsy vain niillä erikseen nimetyillä yhdistyksen hallituksen jäsenillä ja toimihenkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja tehtäviensä hoitamisessa. Kaikki yhdistyksen hallituksen jäsenet ja toimihenkilöt ovat allekirjoittaneet salassapitositoumuksen, jossa he sitoutuvat käsittelemään kaikkia yhdistyksen tehtävissä tietoonsa saamiaan henkilötietoja huolellisesti ja olemaan ilmaisematta tai luovuttamatta kyseisiä tietoja sivullisille.

Rekisterinpitäjä huolehtii sellaisista kohtuullisista toimenpiteistä, joilla varmistetaan, ettei rekisteröidyistä säilytetä rekisterissä käsittelyn tarkoituksiin nähden yhteensopimattomia, vanhentuneita tai virheellisiä henkilötietoja. Rekisterinpitäjä oikaisee tai hävittää tällaiset tiedot viipymättä.

Tietoja säilytetään rekisterissä niin kauan kuin henkilö on yhdistyksen jäsen. Jäsenen tiedot poistetaan rekisteristä sen jälkeen kun viisi vuotta on kulunut jäsenen kuolemasta tai hänen eroamisestaan/erottamisestaan yhdistyksen jäsenyydestä.

## Rekisteröityjen oikeudet

Jokaisella yhdistyksen jäsenellä on oikeus tarkastaa rekisterissä olevat tietonsa lähettämällä kirjallinen tarkastuspyyntö rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle. Jokaisella on myös oikeus vaatia korjaamaan virheellinen tieto tai poistaa tietonsa rekisteristä. Korjaaminen ja poisto tapahtuvat lähettämällä kirjallinen korjaus-/poistopyyntö rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle.